

# ALGEMENE VOORWAARDEN ROOS ADMINISTRATIES VOF

## ARTIKEL 1. | DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden worden de volgende termen, ook welke in enkel- c.q. meervoud zijn vervoegd, in de navolgende betekenis gebruikt, voor zover uit de aard of strekking van de bedingen niet anders voortvloeit.

- Roos Administraties: de gebruiker van deze algemene voorwaarden, gevestigd aan Kerkenbos 1103-B, 6546BC te Nijmegen, ingeschreven in het Handelsregister onder KvK-nummer 10148656.
- Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon met wie Roos Administraties een overeenkomst heeft gesloten of beoogt te sluiten.
- Consument: de opdrachtgever als bedoeld in het vorige lid, natuurlijke persoon, niet handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf.
- Partijen: de opdrachtgever en Roos Administraties gezamenlijk.
- Overeenkomst/opdracht: iedere tussen Roos Administraties en de opdrachtgever tot stand gekomen overeenkomst, waarmee Roos Administraties zich jegens de opdrachtgever heeft verbonden tot het verlenen van diensten.
- Diensten/dienstverlening: alle in het kader van de overeenkomst door Roos Administraties te verlenen diensten, waaronder, niet-limitatief bedoeld en in de meest ruime zin des woords, begrepen kan zijn: het verwerken van (salaris)administratie, het opstellen van jaarrekeningen en/of het doen van aangifte omzet-, inkomsten- en/of vennootschapsbelasting.
- Schriftelijk: communicatie op schrift, communicatie per e-mail of enige andere wijze van communicatie die met het oog op de stand der techniek en de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen hiermee gelijk kan worden gesteld.

## ARTIKEL 2. | ALGEMENE BEPALINGEN

- Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod van Roos Administraties en iedere tot stand gekomen overeenkomst.
- De toepasselijkheid van de eventuele algemene voorwaarden van de opdrachtgever, onder welke benaming dan ook aangeduid, wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- Van het bepaalde in deze algemene voorwaarden kan uitsluitend uitdrukkelijk en schriftelijk worden afgeweken. Indien en voor zover hetgeen partijen uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen, afwijkt van het bepaalde in deze algemene voorwaarden, geldt hetgeen partijen uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
- Vernietiging of nietigheid van een of meer bepalingen uit deze algemene voorwaarden of de overeenkomst als zodanig, laat de geldigheid van de overige bedingen onverlet. In een voorkomend geval zijn partijen verplicht in onderling overleg te treden teneinde een vervangende regeling te treffen ten aanzien van het aangetaste beding. Daarbij wordt zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht genomen.

## ARTIKEL 3. | AANBOD EN TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

- Elk aanbod van Roos Administraties is vrijblijvend. Roos Administraties is nimmer verplicht een overeenkomst met de opdrachtgever aan te gaan.
- Aan een aanbod van Roos Administraties dat een kennelijke fout of vergissing bevat, kan de opdrachtgever geen rechten ontlenen. De opdrachtgever kan voorts geen rechten ontlenen aan een aanbod van Roos Administraties dat gebaseerd is op door de opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
- Voor zover deze algemene voorwaarden niet tussentijds zijn gewijzigd, zijn deze algemene voorwaarden tevens van toepassing op vervolgovereenkomsten zonder dat Roos Administraties gehouden is deze algemene voorwaarden steeds opnieuw aan de opdrachtgever ter hand te stellen.
- Iedere overeenkomst komt tot stand door aanbod en aanvaarding. Indien de aanvaarding van de ene partij afwijkt van het aanbod van de andere partij, komt de overeenkomst niet conform deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij de laatstbedoelde partij anders aangeeft. Indien Roos Administraties een schriftelijke bevestiging van de overeenkomst aan de opdrachtgever verstrekt, wordt geacht dat deze bevestiging de overeenkomst juist en volledig weergeeft, behoudens voor zover de opdrachtgever ter zake binnen 48 uur na ontvangst van de bevestiging schriftelijk bij Roos Administraties heeft geklaagd.
- Indien de opdrachtgever de overeenkomst namens een andere natuurlijke of rechtspersoon sluit, verklaart hij door het aangaan van de overeenkomst daartoe bevoegd te zijn. De opdrachtgever is naast deze (rechts)persoon hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de uit die overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

## ARTIKEL 4. | ALGEMENE INHOUD VAN OVEREENKOMSTEN EN VERPLICHT-INGEN VAN PARTIJEN

- Roos Administraties verbindt zich jegens de opdrachtgever uitsluitend tot de dienstverlening die nadrukkelijk tussen partijen is overeengekomen. Roos Administraties is nimmer gehouden diensten te verlenen die zich buiten de inhoud of omvang van de overeenkomst begeven.
- Roos Administraties verleent haar diensten naar beste inzicht en vermogen en volgens de eisen die aan een bekwaam vakgenoot mogen worden gesteld.
- De opdrachtgever is steeds verantwoordelijk voor de tijdige aanlevering van alle gegevens die voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk zijn, op een daarvoor redelijkerwijs geschikte wijze. Onder tijdig wordt verstaan: binnen de door Roos Administraties ter zake aangezegde termijn, dan wel bij gebreke van een dergelijke aanzegging, zo spoedig mogelijk als redelijkerwijs voor de uitvoering van de overeenkomst is vereist. De opdrachtgever staat er in elk geval voor in dat hij zijn gegevens aanlevert binnen de termijn die Roos Administraties de opdrachtgever periodiek per e-mail aanzegt.
- De opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van alle door hem aan Roos Administraties verstrekte of anderszins beschikbaar gestelde gegevens. Roos Administraties is nimmer aansprakelijk voor schade ontstaan doordat zij is uitgegaan van aan haar beschikbaar gestelde onjuiste of onvolledige gegevens. Roos Administraties is voorts nimmer aansprakelijk voor schade ontstaan doordat gegevens niet, niet op een geschikte wijze of niet tijdig aan haar zijn verstrekt.
- De opdrachtgever dient Roos Administraties steeds alle voor de uitvoering van de overeenkomst vereiste medewerking te verlenen. De opdrachtgever verleent Roos Administraties reeds bij voorbaat alle bevoegdheden en autorisaties, zoals wat betreft de toegang tot de digitale gegevensbestanden van de opdrachtgever, welke bevoegdheden en autorisaties nodig zijn voor een deugdelijke uitvoering van de overeenkomst.
- Indien en voor zover de uitvoering van de overeenkomst op locatie van de opdrachtgever of een andere door hem aangewezen en tussen partijen overeengekomen locatie geschiedt, draagt de opdrachtgever er zorg voor dat Roos Administraties op die locatie kosteloos gebruik kan maken van alle daar aanwezige en door haar in redelijkheid gewenste zaken en voorzieningen.

## ARTIKEL 5. | DERDEN EN TERMIJNEN

- Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dat vereist, is Roos Administraties, na voorafgaande instemming van de opdrachtgever, gerechtigd derden bij de uitvoering van de overeenkomst te betrekken, zoals fiscalisten en juristen. De kosten die verbandhouden met het inschakelen van de hier bedoelde derden, komen voor rekening van de opdrachtgever. Over deze kosten berekent Roos Administraties geen marge.
- Roos Administraties is nimmer aansprakelijk voor fouten of tekortkomingen van derden die eventueel door haar bij de uitvoering van de overeenkomst zijn betrokken.
- De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek is uitgesloten.
- Uitvoerings- en opleveringstermijnen waartoe Roos Administraties zich jegens de opdrachtgever heeft verbonden, betreffen, tenzij de aard of strekking van de betreffende verbintenis daaraan dwingend in de weg staat, slechts indicatieve, niet-fatale termijnen. Het verzuim van Roos Administraties treedt in geval van een niet-fatale termijn niet eerder in dan nadat de opdrachtgever Roos Administraties schriftelijk in gebreke heeft

gesteld, in welke ingebrekestelling een redelijke termijn is vermeld waarbinnen Roos Administraties haar verplichtingen alsnog kan nakomen en de nakoming daarvan na het verstrijken van de laatstbedoelde termijn nog steeds is uitgebleven.

## ARTIKEL 6. | DUUR, ANNULERING EN OPZEGGING VAN OVEREENKOMSTEN

- Tenzij uit de aard of strekking van de overeenkomst onmiskenbaar voortvloeit dat deze eindigt door volbrenging van de opdracht, wordt de overeenkomst aangegaan voor onbepaalde tijd.
- Bij een overeenkomst voor onbepaalde tijd aangegaan, verleent Roos Administraties de overeengekomen diensten periodiek of voortdurend. Onverminderd het bepaalde in artikel 9.2, kan de overeengekomen prijs gedurende de looptijd van de overeenkomst worden gewijzigd indien partijen overeenkomen dat een wijziging in de overeenkomst wordt aangebracht. Partijen treden omtrent een zodanige prijswijziging in onderling overleg. Onder meer indien zij ten aanzien van de te wijzigen prijs geen overeenstemming bereiken, zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst conform het bepaalde in het volgende lid op te zeggen.
- Een overeenkomst voor onbepaalde tijd aangegaan, eindigt door opzegging. Onverminderd het bepaalde in artikel 8, zal Roos Administraties bij opzegging harerzijds, de redelijke belangen van de opdrachtgever in acht nemen. Indien en voor zover op basis van een uurtarief uitvoering aan de overeenkomst wordt gegeven, worden de tot de opzegging gewerkte uren aan de opdrachtgever doorberekend. Indien en voor zover op basis van een periodieke vaste prijs uitvoering aan de overeenkomst wordt gegeven, wordt geacht dat partijen wensen dat de overeenkomst na opzegging daarvan voortduurt totdat de diensten met betrekking tot de lopende periode zijn afgerond, tenzij ten aanzien van de betreffende periode nog geen aanvang is gemaakt met die diensten. Indien de opdrachtgever na opzegging eerdere beëindiging van de overeenkomst wenst, is Roos Administraties gerechtigd volledige betaling te vorderen van de vaste prijs die geldt voor de lopende periode die niet wordt afgerond.
- Indien de overeenkomst niet voor onbepaalde tijd is aangegaan, doch eindigt door afronding van de opdracht en de opdrachtgever de overeenkomst tussentijds annuleert, is Roos Administraties gerechtigd vergoeding te vorderen van winstderving ten gevolge van de annulering ontstaan. Deze vergoeding wordt berekend aan de hand van het honorarium waarop Roos Administraties aanspraak had gemaakt in geval Roos Administraties de gelegenheid was gesteld de overeenkomst volledig na te komen.
- Indien de omstandigheden van het geval naar oordeel van Roos Administraties leiden tot een onredelijke toepassing van het bepaalde in het vorige lid, dan wel de opdrachtgever een consument is, is de opdrachtgever in geval van tussentijdse annulering van de opdracht, in elk geval gehouden om het honorarium van Roos Administraties te vergoeden naar evenredigheid van de prestaties die Roos Administraties in het kader van de voorbereiding en uitvoering van de overeenkomst reeds heeft verricht. Eventuele onkosten in verband met de inschakeling van derden als bedoeld in artikel 5.1, komen in dat geval eveneens voor vergoeding in aanmerking.

## ARTIKEL 7. | OVERMAGHT

- Roos Administraties is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting uit de overeenkomst indien en voor zolang zij daartoe gehinderd wordt door een omstandigheid die haar krachtens de wet, een rechtshandeling of de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen niet kan worden toegerekend. Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van Roos Administraties onafhankelijke omstandigheid waardoor (tijdige) nakoming van de overeenkomst onmogelijk is.
- Voor zover de overmachtsituatie de nakoming van de overeenkomst blijvend onmogelijk maakt, zijn partijen gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden.
- Indien Roos Administraties bij het intreden van de overmachtsituatie reeds gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde gedeelte, respectievelijk uitvoerbare gedeelte van de overeenkomst afzonderlijk te factureren als ware er sprake van een zelfstandige overeenkomst.
- Schade als gevolg van overmacht komt, onverminderd toepassing van het vorige lid, nimmer voor vergoeding in aanmerking.

## ARTIKEL 8. | OPSCHORTING EN ONTBINDING

- Roos Administraties is, indien de omstandigheden van het geval dat redelijkerwijs rechtvaardigen, bevoegd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten of de overeenkomst met directe ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien en voor zover de opdrachtgever zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet volledig nakomt, dan wel na het sluiten van de overeenkomst Roos Administraties ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever zijn verplichtingen niet zal nakomen. Indien de nakoming van de verplichtingen van de opdrachtgever ten aanzien waarvan hij tekortschiet of dreigt te kort te schieten, niet blijvend onmogelijk is, ontstaat de bevoegdheid tot ontbinding pas nadat de opdrachtgever schriftelijk door Roos Administraties in gebreke is gesteld, in welke ingebrekestelling een redelijke termijn is vermeld waarbinnen de opdrachtgever zijn verplichtingen (alsnog) kan nakomen en de nakoming na verstrijken van de laatstbedoelde termijn nog steeds is uitgebleven.
- Indien de opdrachtgever in staat van faillissement verkeert, (voorlopige) surseance van betaling heeft aangevraagd, enig beslag op zijn goederen is gelegd, de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen op hem van toepassing is verklaard, of in gevallen waarin de opdrachtgever anderszins niet vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, is Roos Administraties gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, tenzij de opdrachtgever reeds genoegzame zekerheid voor de betalingen heeft gesteld.
- Alle in verband met de opschorting en/of ontbinding van de overeenkomst geleden schade komt voor rekening van de opdrachtgever.
- De opdrachtgever maakt nimmer aanspraak op enige vorm van schadevergoeding in verband met het door Roos Administraties op grond van dit artikel uitgeoefende opschorting- en/of ontbindingsrecht.
- Indien Roos Administraties de overeenkomst op grond van dit artikel ontbindt, zijn alle vorderingen op de opdrachtgever terstond opeisbaar.

## ARTIKEL 9. | HONORARIUM EN BETALINGEN

- Vóór of bij het aangaan van de overeenkomst doet Roos Administraties de opdrachtgever een opgave van haar honorarium, waaronder niet-limitatief bedoeld, begrepen kan zijn: een vaste prijs en/of een uurtarief. Vaste prijzen in het kader van overeenkomsten aangegaan voor onbepaalde tijd, gelden per periode waarop de dienstverlening betrekking heeft, zoals per kwartaal (voor aangiften omzetbelasting) of per jaar (voor het opstellen van jaarrekeningen en het doen van jaarlijkse belastingaangiften).
- Indien de overeenkomst voor onbepaalde tijd is aangegaan, kan de overeengekomen vaste prijs door Roos Administraties eenmaal per vijf jaar worden verhoogd. Roos Administraties doet de opdrachtgever voorafgaand mededeling van zodanige prijsverhoging. De prijsverhoging treedt in werking vanaf het moment dat de diensten met betrekking tot de lopende periode zijn afgerond. De bedoelde mededeling wordt gedaan uiterlijk een maand vóór aanvang van de volgende periode, zodat de opdrachtgever gedurende ten minste een maand in de gelegenheid is de overeenkomst op te zeggen indien hij niet met de prijsverhoging wenst in te stemmen.
- Alle door Roos Administraties vermelde en door de opdrachtgever verschuldigde bedragen zijn exclusief btw, met dien verstande dat deze bedragen (mede) inclusief btw worden vermeld indien de opdrachtgever een consument is.
- Roos Administraties is steeds gerechtigd de dienstverlening op te schorten in geval de opdrachtgever in verzuim is met de nakoming jegens Roos

Administraties van een uit hoofde van de overeenkomst op de opdrachtgever rustende betalingsverplichting.

- Tenzij Roos Administraties daarvan wenst af te wijken, dienen betalingen te geschieden middels overboeking, binnen de op de factuur vermelde termijn, op de overigens op de factuur door Roos Administraties voorgeschreven wijze.
- In geval van liquidatie, faillissement, toepasselijkheid van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen of (voorlopige) surseance van betaling van de opdrachtgever, zijn de vorderingen op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
- Indien tijdige betaling achterwege blijft, treedt het verzuim van de opdrachtgever van rechtswege in. Vanaf de dag dat het verzuim van de opdrachtgever intreedt, is de opdrachtgever over het openstaande bedrag een rente verschuldigd van 2% per maand, waarbij een gedeelte van een maand als volledige maand wordt aangemerkt. Indien de opdrachtgever een consument is, wordt in plaats van de bedoelde contractuele rente, de wettelijke rente in rekening gebracht.
- Alle redelijke kosten, zoals gerechtelijke, buitengerechtelijke en executiekosten, gemaakt ter verkrijging van door de opdrachtgever verschuldigde bedragen, komen voor rekening van de opdrachtgever.

## ARTIKEL 10. | AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARING

- Roos Administraties gaat bij de uitvoering van de diensten steeds uit van de door de opdrachtgever aan haar verstrekte of anderszins beschikbaar gestelde gegevens. Roos Administraties draagt geen enkele aansprakelijkheid voor schade direct of indirect ontstaan als gevolg van door de opdrachtgever aan Roos Administraties beschikbaar gestelde onjuiste of onvolledige gegevens, dan wel als gevolg van door de opdrachtgever niet tijdig aangeleverde gegevens, hetgeen met name geldt ten aanzien van administratieve en boekhoudkundige cijfers die worden gebruikt voor of verwerkt bij het opstellen van jaarrekeningen, belastingaangiften en andere administratieve en boekhoudkundige werkzaamheden. De opdrachtgever draagt dan ook de schade veroorzaakt door onjuistheden en onvolledigheden in de door hem beschikbaar gestelde gegevens, iedere andere tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen van de opdrachtgever die uit de wet of de overeenkomst voortvloeien, alsmede een andere omstandigheid die niet aan Roos Administraties kan worden toegerekend.
- Roos Administraties draagt, behoudens opzet en bewuste roekeloosheid harerzijds, geen verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid voor het handelen of nalaten van de opdrachtgever zelf of derden dat indirect of direct gebaseerd is op (kosteloze) adviezen of aanbevelingen van Roos Administraties, in welke vorm dan ook verstrekt of beschikbaar gesteld.
- Roos Administraties is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder mede begrepen geleden verlies, gederfde winst en schade als gevolg van bedrijfsstagnatie. Roos Administraties is, onverminderd het bepaalde in het overige van deze algemene voorwaarden en met name het bepaalde in het volgende lid, jegens de opdrachtgever slechts aansprakelijk voor directe schade die de opdrachtgever lijdt als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Roos Administraties in de nakoming van haar dienstverlening. Onder toerekenbare tekortkoming moet worden verstaan een tekortkoming die een goed en zorgvuldig handelend vakgenoot kan en behoort te vermijden, een en ander met inachtneming van normale oplettendheid en de voor de uitvoering van de overeenkomst vereiste vakkennis en middelen. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
  - de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade die in de zin van deze algemene voorwaarden voor vergoeding in aanmerking komt;
  - de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Roos Administraties aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan Roos Administraties toegerekend kunnen worden;
  - redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de opdrachtgever aantoot dat deze kosten hebben geleid tot beperking van de directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.
- De aansprakelijkheid van Roos Administraties is, behoudens opzet en bewuste roekloosheid harerzijds, beperkt tot ten hoogste de factuurwaarde van de overeenkomst, althans tot dat gedeelte van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid van Roos Administraties betrekking heeft. In geval de overeenkomst een langere doorlooptijd heeft dan drie maanden, wordt voor de vaststelling van de factuurwaarde als bedoeld in de vorige zin, uitsluitend de factuurwaarde berekend over de laatste drie maanden van de overeenkomst als uitgangspunt genomen.
- Indien de schade waarvoor Roos Administraties, ondanks het bepaalde in deze algemene voorwaarden, aansprakelijk mocht zijn, excessief is, zal die aansprakelijkheid nimmer meer belopen dan het bedrag dat onder de gegeven omstandigheden, op grond van de door Roos Administraties afgesloten aansprakelijkheidsverzekering, daadwerkelijk wordt uitgekeerd, aangevuld met het eventuele eigen risico van Roos Administraties dat krachtens die verzekering toepassing vindt.
- De opdrachtgever is gehouden om iedere klacht omtrent de uitvoering van de overeenkomst door Roos Administraties binnen zeven dagen na constatering, althans binnen zeven dagen na het redelijkerwijs kunnen constateren van het door hem veronderstelde gebrek, aan Roos Administraties schriftelijk kenbaar te maken, bij gebreke waarvan de opdrachtgever ter zake geen beroep meer kan doen op enige tekortkoming van Roos Administraties en Roos Administraties niet langer aansprakelijk kan worden gehouden voor de door de opdrachtgever geleden schade.
- Mocht Roos Administraties aansprakelijk zijn voor enige schade dan heeft Roos Administraties te allen tijde het recht deze schade te herstellen. De opdrachtgever dient Roos Administraties hiertoe in de gelegenheid te stellen, bij gebreke waarvan elke aansprakelijkheid van Roos Administraties ter zake vervalt.
- De opdrachtgever vrijwaart Roos Administraties van eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan anderen dan Roos Administraties toerekenbaar is.
- In afwijking van de wettelijke verjaringstermijn, bedraagt de verjaringstermijn van alle rechtsvorderingen en verweren jegens Roos Administraties één jaar.

## ARTIKEL 11. | GEHEIMHOUDING

- Roos Administraties zal alle vertrouwelijke informatie met betrekking tot de (persoon of onderneming van de) opdrachtgever, welke informatie zij in het kader van de overeenkomst van de opdrachtgever of uit of andere bron heeft verkregen, geheimhouden. Informatie wordt als vertrouwelijk aangemerkt indien en voor zover dit door de opdrachtgever aan Roos Administraties is medegedeeld, dan wel voortvloeit uit de aard van de informatie. Roos Administraties zal vertrouwelijke informatie van de opdrachtgever slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze aan Roos Administraties is verstrekt of anderszins ter beschikking is gekomen van Roos Administraties.
- De verplichtingen als bedoeld in het vorige lid vinden geen toepassing indien en voor zover Roos Administraties krachtens de wet of een gerechtelijke uitspraak wordt verplicht, of in verband met de uitvoering van de overeenkomst redelijkerwijs is gehouden, tot het verstrekken van de vertrouwelijke informatie aan derden.

## ARTIKEL 12. | SLOTBEPALINGEN

- Op elke overeenkomst en alle daaruit tussen partijen voortvloeiende rechtsverhoudingen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- Alvorens een beroep te doen op de rechter, zijn partijen verplicht zich optimaal in te spannen om het geschil in onderling overleg te beslechten.
- Voor zover de wet daarvan niet dwingend afwijkt, wordt uitsluitend de bevoegde rechter binnen het arrondissement van de vestigingsplaats van Roos Administraties aangewezen om van eventuele gerechtelijke geschillen kennis te nemen.